



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

PO GESTIONE STABILIMENTI VERONESE E LANTERNA, SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE E PARCHEGGI

REG. DET. DIR. N. 1108 / 2023

Prot. Corr. SP 11/5/1/23/4(403)

OGGETTO: CIG YC53ABEBEE. Servizio di pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento Alla Lanterna, la spiaggia libera attrezzata Topolini, l' Area ex Cedas, la piattaforma di Miramare c.d. Bivio e la doccia nella Pineta di Barcola (27.04.2023-30.06.2023). Affidamento a seguito di trattativa diretta su eappaltifvg a Soc. Coop. Soc. Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale di Trieste (c.f. e p.iva 00124570326) per una spesa di euro 35.500,00.- più iva 22% (euro 7.810,00.-), servizi straordinari presso lo stabilimento Alla Lanterna e oneri di sicurezza derivanti dal Duvri pari ad euro 184,00 iva compresa. Spesa complessiva di euro 46.494,00.- iva e oneri sicurezza compresi.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari rientra la gestione diretta dello stabilimento elioterapico/balneare 'Alla Lanterna', dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

constatato che

l'organico comunale assegnato alle strutture balneari non consente di assicurare tutte le attività necessarie attinenti alla pulizia;

appurato che non ci sono le condizioni in base al DPCM 11.07.2018 per il ricorso alla Centrale Unica di Committenza Regionale al fine di affidare il servizio di pulizia di che trattasi; l'ordinativo ha una durata inferiore a 12 mesi e l'importo è inferiore alla soglia comunitaria;

atteso che

con deliberazione consiliare n. 9 dd. 05.04.2023 è stata resa esecutiva la variazione n. 2 al Bilancio di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Previsione 2023/2025 ed è stata conseguentemente acquisita la disponibilità finanziaria per avviare la gara per il servizio di pulizia estivo presso i siti indicati in oggetto;

dato atto che

in ragione dei tempi tecnici necessari ad avviare la gara stagionale si rende necessario procedere con un affidamento diretto ponte per garantire il servizio presso tutti i siti dell'appalto, per alcuni dei quali è necessario avviare una parte delle attività di pulizia con anticipo rispetto agli anni scorsi già dal 27.04.2023;

preso atto che:

- conseguentemente è stata avviata la trattativa diretta rfq_47740 su eappaltifvg con la **Soc. Coop. Soc. Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale di Trieste (c.f. e p.iva 00124570326)** fissando un importo a base di gara di euro 35.500,00.- più iva e scadenza del termine conclusivo di presentazione offerta al 21.04.2023, per l'affidamento del servizio di pulizia e attività ausiliarie nei siti indicati in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

- con la medesima trattativa diretta è stato richiesto al concorrente l' invio di un elenco prezzi per l' eventuale asporto e smaltimento dei rifiuti spiaggiati dello stabilimento Alla Lanterna;

- gli oneri Duvri conteggiati sia per il servizio ordinario che per gli interventi straordinari di cui al paragrafo precedente ammontano ad euro 184,00 onnicomprensivi;

verificata

la regolarità della documentazione amministrativa e tecnica presentata dalla cooperativa in risposta all'invito, conservata in atti;

verificato

che la cooperativa invitata ha dichiarato in sede di trattativa diretta l'intenzione, in caso di aggiudicazione, di subappaltare parte del servizio;

proceduto

all'apertura della busta virtuale economica che indica un importo offerto di euro 35.500,00.- più iva 22%, per un totale di euro 43.310,00.- iva compresa;

valutata

la congruità dell'elenco prezzi presentato per l'eventuale asporto e smaltimento dei rifiuti spiaggiati dello stabilimento 'Alla Lanterna' e l'opportunità di impegnare preventivamente una spesa presunta per fare fronte a tale evenienza quantificata in euro 3.000,00.- iva compresa;

dato atto che

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

appurato che

sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D. Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

preso atto

dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

considerato che

nel caso di singole giornate di maltempo ovvero mancata apertura dello stabilimento per qualsiasi altra ragione il servizio potrebbe essere sospeso e conseguentemente non liquidate le prestazioni per le singole giornate di mancato servizio;

appurato che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

verificato che

la ditta è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

espresso

il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- la determinazione dirigenziale n. 3948/2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Gestione Stabilimenti Veronese e Lanterna, Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi alla dipendente dott.ssa Cristina Sirugo a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;

- la deliberazione giunta n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- la deliberazione giunta n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro 46.494,00.- iva e oneri per la sicurezza derivanti dal Duvri inclusi necessaria a garantire il servizio di pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento 'Alla Lanterna', la spiaggia libera attrezzata Topolini, l' area ex Cedas, la piattaforma di Miramare c.d. Bivio e la doccia nella Pineta di Barcola (27.04.2023-30.06.2023) e l' eventuale asporto e smaltimento di rifiuti spiaggiati presso lo stabilimento Alla Lanterna;

2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'affidamento del servizio ordinario di pulizia e attività ausiliarie a Soc. Coop. Soc. Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale di Trieste (c.f. e p.iva 00124570326), a seguito di trattativa diretta rfq_47740 su eappaltifvg per una spesa di euro 35.500,00.- più iva 22% (euro 7.810,00.-);

3. di autorizzare l' affidamento a Soc. Coop. Soc. Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale di Trieste (c.f. e p.iva 00124570326) del servizio straordinario di asporto e smaltimento di eventuali rifiuti spiaggiati presso lo stabilimento Alla Lanterna prevedendo una spesa complessiva presunta di euro 3.000,00 fino al 30.06.2023;

4. di dare atto che per i servizi di cui ai punti 2. e 3. sono stati conteggiati oneri derivanti dal Duvri pari ad euro 184,00 onnicomprensivi;

5. di dare atto che nel caso di singole giornate di maltempo ovvero mancata apertura dello stabilimento per qualsiasi altra ragione il servizio potrebbe essere sospeso e conseguentemente non liquidate le prestazioni per le singole giornate di mancato servizio;

6. di dare inoltre atto che:

- con deliberazione consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posci Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- con deliberazione giunta n. 1 dd. 09.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2023 per euro 46.494,00.-;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2023 – euro 46.494,00.-;

9. di riservarsi di disporre la liquidazione delle fatture emesse dopo averne riscontrata la regolarità e conformità alle prestazioni erogate;

10. di impegnare la spesa complessiva di euro 46.494,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001762 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02730	U.1.03.02. 13.002	00002	02005	N	22.137,00	22.137,00: 2023
2023	001761 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02730	U.1.03.02. 13.002	00002	02005	N	24.357,00	24.357,00: 2023

Allegati: /

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
- dott. Cristina Sirugo -

000000, 0000 0000 0 00 0 000000

00000000 000000000000 000 0 00 0 000000
(ex art. 24 del D.L. vo 82/2005 e s. mi.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CRISTINA SIRUGO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 21/04/2023 18:52:49



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE
GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI
PO GESTIONE STABILIMENTI VERONESE E LANTERNA, SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE E
PARCHEGGI

REG. DET. DIR. N. 1108 / 2023

OGGETTO: CIG YC53ABEBEE. Servizio di pulizia e attività ausiliarie presso lo stabilimento "Alla Lanterna", la spiaggia libera attrezzata "Topolini", l'"Area Ex Cedas", la piattaforma di Miramare c.d. "Bivio" e la doccia nella Pineta di Barcola (27.04.2023-30.06.2023). Affidamento a seguito di trattativa diretta su eappaltifvg a Soc. Coop. Soc. Lavoratori Uniti Franco Basaglia Impresa Sociale di Trieste (c.f. e p.iva 00124570326) per una spesa di euro 35.500,00.- più iva 22% (euro 7.810,00.-), servizi straordinari presso lo stabilimento "Alla Lanterna" e oneri di sicurezza derivanti dal Duvri pari ad euro 184,00 iva compresa. Spesa complessiva di euro 46.494,00.- iva e oneri sicurezza compresi. Prot. Corr. SP 11/5/1/23/4(403)

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2023003 1285	Impegno	S	2023		0	00176255	22.137,0 0		02730	U.1.03.02. 13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	N
2	2023003 1286	Impegno	S	2023		0	00176155	24.357,0 0		02730	U.1.03.02. 13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr.	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0601U1030213002081800000000000000000003		
2	0601U1030213002081800000000000000000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

IL DIRIGENTE DEL DIPARTIMENTO
SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI,
PARTECIPAZIONI,
ATTIVITA' ECONOMICHE
dott. Vincenzo Di Maggio

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.Lvo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VINCENZO DI MAGGIO
CODICE FISCALE: *****
DATA FIRMA: 26/04/2023 11:30:52